

Stellenausschreibung

**Fachbereich 2**

**Abteilung  
Liegenschaften/Verwaltung**

Stelle Nr. 2.2.03.45

**Hausmeister (w/m/d)**



Taunusstein ist mit rund 30.000 Einwohnern durch die Nähe zur Landeshauptstadt Wiesbaden und zum Rhein-Main-Gebiet ein bevorzugter Lebensraum im Taunus. Tagtäglich erfüllen wir als Stadtverwaltung vielfältige Aufgaben und sorgen für unsere Einwohner, unsere Gewerbetreibenden und unsere Gäste für einen reibungslosen Ablauf im Alltag unserer Stadt. Werden auch Sie ein Teil von uns!

**Bringen Sie Taunusstein voran...**

... organisiert und pflichtbewusst

... persönlich mit Ihrem Engagement

... freundlich und kommunikativ

Für unseren **Fachbereich 2 – Liegenschaften/Verwaltung** – suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## Hausmeister (w/m/d)

(Vollzeit, EG 6 TVöD)

### Sie für uns – Ihre Aufgaben:

- Sie überwachen und warten die haustechnischen Anlagen
- Sie führen Reparaturarbeiten innerhalb und außerhalb der Liegenschaften durch
- Sie koordinieren, überwachen und führen Auftragsarbeiten aus
- Sie sind Ansprechpartner/in für Nutzer/innen vor Ort und betreuen den gesamten Veranstaltungsbetrieb incl. der Endabnahme nach Veranstaltungen
- Sie sind für die Materialbeschaffung sowie für anfallende Sonderaufgaben in den Einrichtungen verantwortlich

### Sie für uns – Ihr Profil:

- Sie besitzen eine abgeschlossene Ausbildung als Anlagenmechaniker/in für Heizung und Sanitär, eine abgeschlossene Ausbildung als Elektroinstallateur/in oder eine abgeschlossene handwerkliche Ausbildung mit einer Zusatzqualifikation als Haustechniker/in
- Sie haben Berufserfahrung im erlernten Berufsbild und Erfahrung in der Handhabung von Werkzeugen und handwerklichen Maschinen sowie mit haustechnischen Anlagen und Installationen
- Sie gehen sach- und ressourcengerecht mit Geräten und Hilfsstoffen unter Beachtung arbeitsschutzrechtlicher Bestimmungen um
- Sie sind zuverlässig und flexibel und arbeiten gerne im Team
- Sie bringen die Bereitschaft mit, auch an Wochenenden, Feiertagen und in den Abend- bzw. Nachtstunden (je nach Bedarf) zu arbeiten
- Sie besitzen ein verantwortungsbewusstes Auftreten in der Öffentlichkeit
- Sie besitzen den Führerschein der Klasse III bzw. B und die Bereitschaft, im Außendienst gegen Wegstreckenentschädigung ihren eigenen PKW einzusetzen

Wir für Sie – unsere Benefits:

- sichere und unbefristete Vollzeitstelle
- Festgehalt nach EG 6 TVöD mit leistungsorientierter Komponente
- betriebliche Altersvorsorge
- persönliche Einarbeitung
- interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeitmodelle, mit der Möglichkeit anfallende Überstunden durch Freizeit auszugleichen
- regelmäßige individuelle und fachliche Fortbildungen im Rahmen einer gezielten Personalentwicklung
- kostenloses Trinkwasser

All das sind Sie?

Dann bewerben Sie sich bitte **bis zum 17.03.2019** und senden Ihre Bewerbungsunterlagen an den

**Magistrat der Stadt Taunusstein  
-Personal- und Organisationsentwicklung-  
Aarstraße 150  
65232 Taunusstein**

oder per E-Mail an [karriere@taunusstein.de](mailto:karriere@taunusstein.de).

(E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko als PDF-Datei übersandt werden.)\*

*\* Hinweis zum Datenschutz: Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem Übertragungsweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.*

Ihre Fragen beantwortet Ihnen gerne Frau Fuchs unter der Telefonnummer 06128/241-264.